



КонсультантПлюс

Постановление администрации МО городского округа "Сыктывкар"  
от 01.07.2014 N 7/2369  
(ред. от 19.07.2024)

"Об утверждении Правил принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений, о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности МО ГО "Сыктывкар" за счет средств бюджета МО ГО "Сыктывкар" и оценки реализации бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений, и субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности МО ГО "Сыктывкар" (вместе с "Методикой формирования инвестиционного предложения в Перечень объектов капитальных вложений, финансируемых за счет средств бюджета МО ГО "Сыктывкар" на очередной финансовый год и плановый период", "Методикой формирования инвестиционной заявки в перечень объектов капитальных вложений, финансируемых за счет средств бюджета МО ГО "Сыктывкар" на очередной финансовый год и плановый период")

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА "СЫКТЫВКАР"**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 1 июля 2014 г. N 7/2369**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПОДГОТОВКЕ  
И РЕАЛИЗАЦИИ БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ В ФОРМЕ КАПИТАЛЬНЫХ  
ВЛОЖЕНИЙ, О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ  
КАПИТАЛЬНЫХ ВЛОЖЕНИЙ В ОБЪЕКТЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ  
МО ГО "СЫКТЫВКАР" ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА МО ГО "СЫКТЫВКАР"  
И ОЦЕНКИ РЕАЛИЗАЦИИ БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ В ФОРМЕ  
КАПИТАЛЬНЫХ ВЛОЖЕНИЙ, И СУБСИДИЙ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ  
КАПИТАЛЬНЫХ ВЛОЖЕНИЙ В ОБЪЕКТЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ  
СОБСТВЕННОСТИ МО ГО "СЫКТЫВКАР"**

В соответствии со [ст. ст. 78.2, 79](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [ст. 44](#) Устава МО ГО "Сыктывкар" администрация МО ГО "Сыктывкар" постановляет:

1. Утвердить [Правила](#) принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений, о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности МО ГО "Сыктывкар" за счет средств бюджета МО ГО "Сыктывкар" согласно приложению N 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить [состав](#) рабочей группы по формированию Перечня инвестиционных проектов, финансируемых за счет бюджетных средств, согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.

(п. 2 в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 29.10.2015 N 10/3429)

3. Признать утратившими силу постановления администрации МО ГО "Сыктывкар" от 19.10.2010 [N 10/4674](#) "Об утверждении Порядка принятия решений администрации МО ГО "Сыктывкар" об осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности, не включенные в долгосрочные целевые программы", от 17.10.2013 [N 10/3976](#) "Об утверждении Порядка формирования перечня инвестиционных проектов, финансируемых за счет средств бюджета МО ГО "Сыктывкар".

4. Исключен с 27 марта 2017 года. - [Постановление](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 27.03.2017 N 3/1190.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.  
(п. 5 в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 22.06.2020 N 6/1397)

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МО ГО "Сыктывкар" Туркову Л.В.

(п. 6 в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 22.06.2023 N 6/2112)

Глава администрации  
И.ПОЗДЕЕВ

**ПРАВИЛА  
ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПОДГОТОВКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ БЮДЖЕТНЫХ  
ИНВЕСТИЦИЙ В ФОРМЕ КАПИТАЛЬНЫХ ВЛОЖЕНИЙ, О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ  
СУБСИДИЙ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КАПИТАЛЬНЫХ ВЛОЖЕНИЙ В ОБЪЕКТЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ МО ГО "СЫКТЫВКАР" ЗА СЧЕТ  
СРЕДСТВ БЮДЖЕТА МО ГО "СЫКТЫВКАР" И ОЦЕНКИ РЕАЛИЗАЦИИ  
БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ В ФОРМЕ КАПИТАЛЬНЫХ ВЛОЖЕНИЙ,  
И СУБСИДИЙ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КАПИТАЛЬНЫХ ВЛОЖЕНИЙ  
В ОБЪЕКТЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ МО ГО "СЫКТЫВКАР"**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила устанавливают:

- порядок принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений, о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям (далее соответственно - бюджетные инвестиции, субсидии, организации) в объекты муниципальной собственности МО ГО "Сыктывкар" за счет средств бюджета МО ГО "Сыктывкар", в том числе в целях подготовки обоснования инвестиций и проведения его технологического и ценового аудита;

(в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 30.06.2020 N 6/1438)

- порядок формирования и мониторинга хода реализации Перечня инвестиционных проектов, финансируемых за счет бюджетных средств.

1.2. В целях настоящих Правил применяются следующие понятия и термины:

- капитальные вложения в объекты муниципальной собственности - капитальные вложения в объекты капитального строительства муниципальной собственности и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность МО ГО "Сыктывкар" за счет средств бюджета МО ГО "Сыктывкар" (далее - объекты капитальных вложений);

- капитальные вложения в объекты капитального строительства - расходы, осуществляемые за счет средств бюджета МО ГО "Сыктывкар", на строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение (модернизацию) объектов капитального строительства, включая (при необходимости) расходы на приобретение земельных участков под строительство, подготовку проектной документации или на приобретение прав, на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения), и на проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой документации;

- объекты капитального строительства - здания, строения, сооружения, объекты,

строительство которых не завершено (далее - объекты незавершенного строительства), за исключением некапитальных строений, сооружений и неотделимых улучшений земельного участка (замощение, покрытие и другие);

- строительство - создание зданий, строений, сооружений (в том числе на месте сносимых объектов капитального строительства);

- реконструкция объектов капитального строительства - изменение параметров объекта капитального строительства, его частей (высоты, количества этажей, площади, объема), в том числе надстройка, перестройка, расширение объекта капитального строительства, а также замена и (или) восстановление несущих строительных конструкций объекта капитального строительства, за исключением замены отдельных элементов таких конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановления указанных элементов;

- техническое перевооружение (модернизация) - комплекс мероприятий по повышению технико-экономических показателей основных средств или их отдельных частей на основе внедрения передовой техники и технологии, механизации и автоматизации производства, модернизации и замены морально устаревшего и физически изношенного оборудования новым, более производительным;

- инвестиционные предложения - специальным образом оформленные сведения об объекте капитальных вложений, заявляемом для финансирования из бюджета МО ГО "Сыктывкар" на прогнозный период;

- инвестиционная заявка - специальным образом оформленные сведения о включаемом/исключаемом объекте капитальных вложений;

(в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 22.06.2023 N 6/2112)

- перечень инвестиционных проектов, финансируемых за счет бюджетных средств, - перечень объектов капитальных вложений, составленный на основании инвестиционных предложений (далее - Перечень);

- прогнозный период - очередной финансовый год и плановый период;

- долгосрочный период - период, выходящий за пределы очередного финансового года и планового периода.

1.3. Принятие решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, о предоставлении субсидии организациям в объекты капитальных вложений за счет средств бюджета МО ГО "Сыктывкар" осуществляется путем включения объекта (объектов) в Перечень в порядке, установленном данным постановлением.

1.4. Не допускается при исполнении бюджета МО ГО "Сыктывкар" предоставление субсидии, если в отношении объекта капитальных вложений принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, за исключением случая, указанного в [абзаце втором](#) настоящего пункта.

Допускается при исполнении бюджета МО ГО "Сыктывкар" предоставление субсидии в отношении объекта капитальных вложений в случае изменения в установленном порядке типа казенного учреждения, являющегося муниципальным заказчиком при осуществлении бюджетных

инвестиций, на бюджетное или автономное учреждение или изменения его организационно-правовой формы на муниципальное унитарное предприятие после внесения соответствующих изменений в решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты с внесением изменений в ранее заключенные казенным учреждением муниципальные контракты в части замены стороны договора - казенного учреждения на бюджетное или автономное учреждение, муниципальное унитарное предприятие и вида договора - муниципального контракта на гражданско-правовой договор бюджетного или автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия.

Не допускается при исполнении бюджета МО ГО "Сыктывкар" предоставление бюджетных инвестиций, если в отношении объекта капитальных вложений принято решение о предоставлении субсидии, за исключением случая, указанного в [абзаце четвертом](#) настоящего пункта.

Допускается при исполнении бюджета МО ГО "Сыктывкар" предоставление бюджетных инвестиций в объекты капитальных вложений в случае изменения в установленном порядке типа бюджетного или автономного учреждения или организационно-правовой формы муниципального унитарного предприятия, являющихся получателями субсидии, на казенное учреждение после внесения соответствующих изменений в решение о предоставлении субсидии в указанные объекты с внесением соответствующих изменений в ранее заключенные бюджетным или автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием договоры в части замены стороны договора - бюджетного или автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия на казенное учреждение и вида договора - гражданско-правового договора бюджетного или автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия на муниципальный контракт.

1.5. Принятие решения о предоставлении субсидии в отношении объекта капитальных вложений, по которому было принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, осуществляется путем внесения изменений в Перечень, связанных с изменением формы предоставления бюджетных средств (с субсидии на бюджетные инвестиции).

Принятие решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в отношении объекта капитальных вложений, по которому было принято решение о предоставлении субсидии, осуществляется путем внесения изменений в Перечень, связанных с изменением формы предоставления бюджетных средств (с бюджетных инвестиций на субсидии).

1.6. Принятие решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, о предоставлении субсидии организациям на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита осуществляется в случае, если подготовка такого обоснования является обязательной в соответствии с законодательством Российской Федерации. (п. 1.6 введен [Постановлением](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 30.06.2020 N 6/1438)

## **II. Порядок формирования Перечня инвестиционных проектов, финансируемых за счет бюджетных средств**

### **Формирование и рассмотрение инвестиционных предложений**

2.1. Подготовка исходных данных для составления инвестиционных предложений для включения в Перечень осуществляется главными распорядителями бюджетных средств МО ГО "Сыктывкар" (далее - главные распорядители), организациями, которые в свою очередь

определяют объем бюджетных инвестиций при осуществлении капитальных вложений на прогнозный период, а также долгосрочный период, в том числе (при необходимости) собирают и анализируют сведения подведомственных организаций.

2.2. Исходя из потребности в финансировании объектов капитальных вложений за счет средств бюджета МО ГО "Сыктывкар" на прогнозный период, главные распорядители, организации оформляют инвестиционные предложения на вновь начинаемые и переходящие объекты капитальных вложений перечня предложений для включения в Перечень.

2.3. Инвестиционные предложения составляются в соответствии с формой и Методикой, представленными в приложении N 1 к настоящим Правилам. В случае, если длительность производственного цикла выполнения работ по объекту капитальных вложений превышает прогнозный период, инвестиционное предложение оформляется с учетом долгосрочного периода. (п. 2.3 в ред. Постановления администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 22.06.2023 N 6/2112)

2.4. Инвестиционные предложения могут представляться общим списком по объектам капитальных вложений.

2.5. К инвестиционному предложению в обязательном порядке прилагается пояснительная записка, включающая обоснование целесообразности строительства, реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения объекта капитального строительства, и (или) приобретения объекта недвижимого имущества, включая (при необходимости) приобретение земельного участка под строительство, подготовку проектной документации или о приобретении прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения), и проведение инженерных изысканий для подготовки такой документации.

Кроме того, пояснительная записка должна содержать информацию о национальном проекте (региональном проекте), в рамках которого планируется реализация инвестиционного проекта, муниципальной программе (внепрограммном мероприятии), о возможности финансирования проекта за счет межбюджетных трансфертов и (или) внебюджетных источников, а также информацию о наличии предписаний (решений) судебных, контролирующих или надзорных органов, в соответствии с которыми необходимо осуществление инвестиционного проекта.

Также пояснительная записка должна содержать точный адрес земельного участка, на котором будет реализовываться проект, примерный план работ по проекту со сроками их реализации и ответственными лицами.

Не допускаются к рассмотрению инвестиционные предложения, не соответствующие условиям настоящего пункта.

2.6. Инвестиционные предложения, составленные главными распорядителями, и пояснительные записки к ним в зависимости от составителя инвестиционного предложения подписываются руководителем отраслевого органа, заместителем руководителя администрации МО ГО "Сыктывкар", курирующим соответствующую отрасль.

2.7. Инвестиционные предложения хозяйствующих субъектов, пояснительные записки к ним подписываются руководителем организации и заместителем руководителя администрации МО ГО "Сыктывкар", курирующим соответствующую отрасль.

(п. 2.7 в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 22.06.2023 N 6/2112)

2.8. Главные распорядители, организации в срок до 1 сентября текущего года представляют в Управление экономики и анализа администрации МО ГО "Сыктывкар" (далее по тексту - управление экономики и анализа) оформленные в установленном порядке инвестиционные предложения и пояснительные записки к ним на электронных и бумажных носителях. При несоответствии данных на бумажном и электронном носителях приоритет имеет запись на бумажном носителе.

(в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 19.07.2024 N 7/2685)

Управление экономики и анализа в течение 3 рабочих дней со дня прекращения приема инвестиционных предложений рассматривает представленные инвестиционные предложения и пояснительные записки к ним, проверяет их соответствие п. 2.3 - 2.5 настоящих Правил. В случае несоответствия представленных данных требованиям п. 2.3 - 2.5 управление экономики и анализа направляет инвестиционные предложения и/или пояснительные записки к ним на доработку в срок, установленный настоящим абзацем.

2.9. Главные распорядители, организации дорабатывают инвестиционные предложения и (или) приложения к ним в течение 5 рабочих дней со дня получения и в согласованном в соответствии с п.п. 2.6 - 2.7 настоящих Правил виде направляют в управление экономики и анализа.

2.10. Не принимаются инвестиционные предложения, которые не соответствуют требованиям, установленным в п. 2.3 - 2.8 настоящих Правил.

2.11. В целях формирования Перечня прием дополнительных инвестиционных предложений и изменений в ранее представленные инвестиционные предложения, предусматривающие финансирование из средств бюджета МО ГО "Сыктывкар", заканчивается 15 сентября текущего года.

(в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 19.07.2024 N 7/2685)

### **Формирование Перечня инвестиционных проектов**

2.12. [Перечень](#) составляется на прогнозный период согласно приложению N 3 к настоящим Правилам.

Перечень оформляется с учетом долгосрочного периода в случае подачи и согласования соответствующего инвестиционного предложения.

2.13. Исключен. - [Постановление](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 30.06.2020 N 6/1438.

2.13. Заседание рабочей группы по рассмотрению Перечня проводится в период с 22 сентября по 1 октября текущего календарного года.

(п. 2.13 в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 19.07.2024 N 7/2685)

2.14. В течение 3 рабочих дней со дня заседания Рабочей группы составители

инвестиционных предложений направляют в управление экономики и анализа откорректированную информацию, озвученную на заседании Рабочей группы, в соответствии с п. 2.3 - 2.7 настоящих Правил.

Управление экономики и анализа в течение 5 рабочих дней со дня заседания Рабочей группы корректирует Перечень на основании информации, предоставленной составителями инвестиционных предложений.

Откорректированный Перечень, рассмотренный Рабочей группой, предоставляется управлением экономики и анализа в Департамент финансов администрации МО ГО "Сыктывкар" в течение 6 рабочих дней со дня заседания Рабочей группы.

2.15. Департамент финансов администрации МО ГО "Сыктывкар" вносит Перечень в Совет МО ГО "Сыктывкар" в составе пакета документов по утверждению бюджета МО ГО "Сыктывкар" на очередной финансовый год и плановый период.

Форма Перечня, предоставляемого в составе пакета документов в Совет МО ГО "Сыктывкар", устанавливается Департаментом финансов администрации МО ГО "Сыктывкар".

2.16. Перечень утверждается постановлением администрации МО ГО "Сыктывкар" в течение 30 календарных дней со дня принятия решения Совета МО ГО "Сыктывкар" об утверждении бюджета МО ГО "Сыктывкар" на очередной финансовый год и плановый период.

Перечень утверждается по форме, установленной приложением N 3 к настоящим Правилам. При согласовании инвестиционных предложений с учетом долгосрочного периода Перечень утверждается с учетом соответствующего периода.

Утвержденный Перечень является основанием для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **Внесение изменений в Перечень**

2.17. Внесение изменений в Перечень, утвержденный постановлением администрации МО ГО "Сыктывкар", осуществляется в следующих случаях:

- включение нового объекта капитальных вложений/исключение объекта;
- изменение параметров объекта капитальных вложений;
- изменение бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности МО ГО "Сыктывкар" в результате изменения утвержденных бюджетных ассигнований по объекту капитальных вложений, перераспределения между объектами капитальных вложений, получения субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных решением о бюджете, а также возврата при отсутствии потребности указанных средств.

2.18. Включение нового объекта в Перечень/исключение объекта из Перечня осуществляется на основании инвестиционной заявки (составленной по форме, представленной в приложении N 2 к настоящим Правилам, и согласованной руководителем отраслевого органа, заместителем

руководителя администрации МО ГО "Сыктывкар", курирующим соответствующую отрасль, главой МО ГО "Сыктывкар" - руководителем администрации) и ходатайства с обоснованием причины включения/исключения объекта, представленных главным распорядителем, организацией в управление экономики и анализа.

(в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 22.06.2023 N 6/2112)

В случае, если длительность производственного цикла выполнения работ по объекту капитальных вложений превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, инвестиционная заявка оформляется с учетом долгосрочного периода.

При согласовании инвестиционной заявки с учетом долгосрочного периода новая редакция Перечня утверждается с учетом соответствующего периода.

Поступившая в управление экономики и анализа инвестиционная заявка регистрируется в день поступления. В течение 3 рабочих дней со дня поступления инвестиционной заявки управление экономики и анализа информирует Председателя рабочей группы о поступлении заявки (в устной форме). Председателем рабочей группы назначается дата заседания Рабочей группы для рассмотрения поступившей заявки. Дата заседания не может быть назначена позже 10 рабочих дней со дня поступления инвестиционной заявки на рассмотрение Рабочей группы. Датой поступления инвестиционной заявки считается дата, отраженная в штампе входящей корреспонденции. [Методика](#) формирования инвестиционной заявки в Перечень объектов капитальных вложений, финансируемых за счет средств бюджета МО ГО "Сыктывкар" на очередной финансовый год и плановый период, установлена Приложением N 2 к настоящим Правилам.

Рабочая группа рассматривает инвестиционную заявку и выносит решение о включении нового объекта капитальных вложений/исключении объекта (далее - Решение). Рассмотрение инвестиционной заявки может осуществляться в заочной форме. Решение Рабочей группы по рассмотрению инвестиционной заявки оформляется Протоколом в течение 2 рабочих дней со дня даты заседания Рабочей группы и направляется составителям инвестиционных заявок и в Департамент финансов администрации МО ГО "Сыктывкар".

Составитель инвестиционной заявки не позднее 2 рабочих дней после получения копии Протокола направляет в Департамент финансов администрации МО ГО "Сыктывкар" ходатайство о внесении изменений в сводную бюджетную роспись.

Управление экономики и анализа не позднее 10 рабочих дней со дня заседания Рабочей группы на основании Протокола готовит постановление о внесении изменений в Перечень (при необходимости).

**2.19.** Изменение параметров объекта капитальных вложений Перечня осуществляется на основании инвестиционной заявки, составленной по форме и согласованной в порядке, определенном для инвестиционной заявки, представляемой главным распорядителем, организацией в управление экономики и анализа в целях включения в Перечень нового объекта капитальных вложений/исключения объекта.

**2.20.** Изменение объема финансирования инвестиционного проекта в результате уточнения бюджетных ассигнований осуществляется на основании информации о внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета МО ГО "Сыктывкар", направляемой Департаментом финансов администрации МО ГО "Сыктывкар" в управление экономики и анализа ежемесячно, в

последний рабочий день текущего месяца в электронном виде посредством электронного документооборота.

Управление экономики и анализа в течение 5 рабочих дней со дня поступления информации от Департамента финансов администрации МО ГО "Сыктывкар", указанной в [абзаце первом](#) настоящего пункта, вносит изменения в Перечень.

2.21. Вносимые изменения в Перечень по каждому объекту капитальных вложений, включенному в Перечень, при необходимости отражаются в муниципальных программах МО ГО "Сыктывкар" и планах их реализации, в случае если объект реализуется в рамках указанных программ.

### **III. Мониторинг реализации капитальных вложений по объектам, включенным в Перечень**

3.1. Мониторинг реализации капитальных вложений по объектам, включенным в Перечень, осуществляет управление экономики и анализа ежеквартально на основании отчетов о текущем состоянии объектов капитальных вложений.

(п. 3.1 в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 22.06.2023 N 6/2112)

3.2. Главные распорядители, организации представляют в управление экономики и анализа отчеты о текущем состоянии объектов капитальных вложений:

ежеквартально - не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно [приложению N 4](#) к настоящим Правилам, без пояснительной записки;

по итогам года - не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, по форме согласно [приложению N 4](#) к настоящим Правилам, с пояснительной запиской, содержащей следующую информацию:

- о цели инвестиционного проекта, исполнителе, соисполнителе;
- о мероприятиях, которые выполнены на отчетную дату;
- о выполнении мероприятий в плановом периоде (в случае, если реализация инвестиционного проекта продолжается в последующие годы);
- о наличии/отсутствии проектно-сметной документации;
- о проблемах, с которыми исполнитель столкнулся при реализации инвестиционного проекта, в том числе о наличии предписаний контролирующих и надзорных органов;
- о софинансировании инвестиционного проекта из федерального и (или) республиканского бюджета, в том числе в рамках государственных программ Республики Коми (с наименованием программы (подпрограммы)), национальных (региональных) проектов;
- о реализации инвестиционного проекта в рамках муниципальных программ МО ГО "Сыктывкар".

Ежеквартальные отчеты главных распорядителей подлежат обязательному согласованию с заместителем руководителя администрации МО ГО "Сыктывкар", курирующим соответствующую

отрасль.

Ежегодный отчет подлежит согласованию с заместителем руководителя администрации МО ГО "Сыктывкар", курирующим соответствующую отрасль, и в срок до 23 января года, следующего за отчетным, направляется в Департамент финансов администрации МО ГО "Сыктывкар" для согласования (в случае, если осуществлялось финансирование).

(п. 3.2 в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 22.06.2023 N 6/2112)

3.3. Главные распорядители, организации несут ответственность за достоверность сведений отчетных материалов в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Управление экономики и анализа формирует Сводный отчет о реализации капитальных вложений по объектам, включенным в Перечень:

- ежеквартально, не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом (в табличной форме, без пояснительной записки);

- ежегодно, не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, с аналитической запиской.

Сводный отчет размещается на официальном сайте администрации МО ГО "Сыктывкар" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ежеквартально, не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам отчетного года - не позднее 1 марта).

Ежегодный Сводный отчет направляется в течение 3 рабочих дней со дня его формирования главе МО ГО "Сыктывкар" - руководителю администрации, заместителю руководителя администрации МО ГО "Сыктывкар", курирующему вопросы экономики, управления финансами, имущественных отношений, в Департамент финансов администрации МО ГО "Сыктывкар".

Форма Сводного [отчета](#) утверждена приложением N 5 к настоящим Правилам.

(п. 3.4 в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 22.06.2023 N 6/2112)

ИНВЕСТИЦИОННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

(главный распорядитель бюджетных средств, организация)  
в проект Перечня инвестиционных проектов, финансируемых  
за счет бюджетных средств, на 20\_\_ - 20\_\_ гг.

N п/п	Объект капиталь ных вложени й	Спосо б финан сово го обеспе чения (бюдж етные инвест иции/с убсид ия)	Год начала и окончания работ		Ориентировочная сметная стоимость объекта в ценах планируемого года, тыс. руб.		Запрашиваемые бюджетные ассигнования, тыс. руб.			Налич ие изыска ний <*>	Налич ие ПСД <*>	Налич ие пред писа ний <*>	Включе ние в АИП РК подтвер ждено <*>	Националь ный проект (региональ ный проект)	
			нача ло рабо т	плани руемо е оконч ание работ	объе кта в цело м	в т.ч. сметная стоимость запрашиваемо го этапа(ов) капитальных вложений	Всего :	в том числе по годам:							
								20__ год	20__ год						20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель отраслевого органа администрации  
МО ГО "Сыктывкар", администрации Эжвинского  
района МО ГО "Сыктывкар", организации  
\_\_\_\_\_ Ф.И.О. " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Курирующий отрасль заместитель  
руководителя администрации МО ГО  
"Сыктывкар"

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----  
<\*> заполняется "-" или "+".

**Методика  
формирования инвестиционного предложения в проект  
Перечня объектов капитальных вложений, финансируемых  
за счет бюджетных средств, на очередной финансовый год  
и плановый период**

1. В поле показателя "Объект капитальных вложений" необходимо указать наименование проекта либо пускового комплекса.

2. В поле "Способ финансового обеспечения" необходимо указать предполагаемый способ финансового обеспечения осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (бюджетные инвестиции/субсидии).

3. В поле показателя "Год начала и окончания работ" указывается год начала реализации проекта (год создания предварительного эскизного проекта) и год планируемого завершения работ (год ввода в эксплуатацию объекта).

4. В поле показателя "Ориентировочная сметная стоимость объекта в ценах планируемого года" указывается объем совокупных капитальных затрат на реализацию проекта в целом, в тысячах рублей с одним знаком после запятой.

Ориентировочная сметная стоимость указывается только для объектов, предполагающих строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение (модернизацию) объектов капитального строительства.

5. В поле показателя "Ориентировочная сметная стоимость государственной экспертизы" указывается объем затрат на проведение государственной экспертизы в ценах планируемого года, в тысячах рублей с одним знаком после запятой.

Ориентировочная сметная стоимость государственной экспертизы указывается только для объектов, предполагающих строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение (модернизацию) объектов капитального строительства.

6. В поле показателя "Запрашиваемые бюджетные ассигнования" указывается объем бюджетных ассигнований из бюджета МО ГО "Сыктывкар" и других источников финансирования на реализацию проекта - всего, а также по годам реализации, в ценах соответствующих лет (с учетом индекса-дефлятора), в тысячах рублей с одним знаком после запятой.

7. В поле показателя "Национальный проект (региональный проект)" необходимо указать в рамках какого проекта осуществляется реализация, в скобках указать в рамках какой муниципальной программы МО ГО "Сыктывкар" осуществляется реализация, в случае невключения объекта в проект и/или программу поставить прочерк.

ИНВЕСТИЦИОННАЯ ЗАЯВКА

(главный распорядитель бюджетных средств, организация)  
на включение/исключение инвестиционных проектов,  
финансируемых за счет бюджетных средств  
на 20\_\_ - 20\_\_ гг.

СОГЛАСОВАНО:  
Глава МО ГО "Сыктывкар" -  
руководитель администрации  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)  
"\_"\_\_\_\_\_20\_\_ г.

N п/п	Объект капиталь ных вложени й	Способ финанс ового обеспеч ения (бюдже тные инвести ции/суб сидия)	Вид капитальных вложений (строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение (модернизация), приобретение недвижимого имущества)	Запраши ваемый этап(ы) капитал ьных вложени й (СМР, монтаж оборудо вания, иное)	Общая характе ристика объекта (станда ртные парамет ры объекта инвести ций)	Год начала и окончания работ		Смет ная стоим ость объек та, тыс. руб.	Инвест ировано средств на начало планир уемого периода , тыс. руб.	Остаток сметной стоимос ти объекта, тыс. руб.	Запрашиваемые бюджетные ассигнования, тыс. руб.			
						нач ало раб от	план ируе мое окон чани е работ				Всег о	в том числе по годам		
												20__ год	20__ год	20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель отраслевого органа администрации  
МО ГО "Сыктывкар", администрации Эжвинского  
района МО ГО "Сыктывкар", организации  
\_\_\_\_ Ф.И.О. " \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Курирующий отрасль заместитель руководителя  
администрации МО ГО "Сыктывкар"  
\_\_\_\_ Ф.И.О. " \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Методика  
формирования инвестиционной заявки в Перечень объектов  
капитальных вложений, финансируемых за счет средств  
бюджетных средств, на очередной финансовый год  
и плановый период**

1. В поле показателя "Объект капитальных вложений" необходимо указать наименование проекта либо пускового комплекса, адрес объекта.

В поле "Способ финансового обеспечения" необходимо указать предполагаемый способ финансового обеспечения осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (бюджетные инвестиции/субсидии).

В поле показателя "Вид капитальных вложений" необходимо указать вид строительных работ (строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение (модернизация), приобретение объекта недвижимого имущества, включая (при необходимости) приобретение земельного участка под строительство, подготовка проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения), и проведение инженерных изысканий для подготовки такой документации).

2. В поле показателя "Запрашиваемый этап капитальных вложений" необходимо указать запрашиваемое состояние проекта: предварительный (эскизный) проект, ПСД, СМР, пусконаладочные работы, монтаж оборудования или иное.

Запрашиваемый этап капитальных вложений указывается только для объектов, предполагающих строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение (модернизацию) объектов капитального строительства.

3. В поле показателя "Общая характеристика объекта" указываются стандартные параметры объекта капитальных вложений.

4. В поле показателя "Год начала и окончания работ" указывается год начала реализации проекта (год создания предварительного эскизного проекта) и год планируемого завершения работ (год ввода в эксплуатацию объекта).

5. В поле показателя "Сметная стоимость объекта" указывается объем совокупных капитальных затрат на реализацию проекта в целом, а по вновь начинаемому проекту - ориентировочная сметная стоимость проекта в целом, а при отсутствии сметной стоимости - стоимость запрашиваемого этапа(ов) капитальных вложений в ценах планируемого года, в тысячах рублей с одним знаком после запятой.

6. В поле показателя "Инвестировано средств на начало планируемого периода" указывается объем фактически осуществленных капитальных затрат на реализацию проекта в ценах соответствующих лет, а также объем фактически осуществленных капитальных затрат на реализацию проекта в текущих ценах, в тысячах рублей с одним знаком после запятой.

В поле показателя "Остаток сметной стоимости объекта" указывается остаток фактически неосуществленных капитальных затрат на реализацию проекта в ценах соответствующих лет

(разница показателей "Сметная стоимость объекта" и "Инвестировано средств на начало планируемого периода"), в тысячах рублей с одним знаком после запятой.

По вновь начинаемым проектам поля 10 и 11 не заполняются.

7. В поле показателя "Запрашиваемые бюджетные ассигнования" указывается объем бюджетных ассигнований из бюджета МО ГО "Сыктывкар" и других источников финансирования на реализацию проекта - всего, а также по годам реализации, в ценах соответствующих лет (с учетом индекса-дефлятора), в тысячах рублей с одним знаком после запятой.

ПЕРЕЧЕНЬ  
ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ, ФИНАНСИРУЕМЫХ  
ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

N п/п	Наименование инвестиционного проекта	Стоимость объекта (сметная стоимость объекта в ценах соответствующих лет), тыс. руб.	Год ввода объекта в эксплуатацию	Остаток сметной стоимости в текущих ценах на 31.12.20__ г., тыс. руб.	Объем финансирования инвестиционного проекта в ____ году, тыс. руб.			Объем финансирования инвестиционного проекта в ____ году, тыс. руб.			Объем финансирования инвестиционного проекта в ____ году, тыс. руб.			ИТО ГО объема финансирования объекта в тыс. руб.	ГРС, заказчик-застройщик
					Бюджет МО ГО "Сыктывкар"	Фонд содействия реформированию ЖКХ, федеральный бюджет, республиканский бюджет РК	ИТО ГО за счет всех источников	Бюджет МО ГО "Сыктывкар"	Фонд содействия реформированию ЖКХ, федеральный бюджет, республиканский бюджет РК	ИТО ГО за счет всех источников	Бюджет МО ГО "Сыктывкар"	Фонд содействия реформированию ЖКХ, федеральный бюджет, республиканский бюджет РК	ИТО ГО за счет всех источников		
Бюджетные инвестиции в форме капитальных вложений															
1															
2															
Субсидии на осуществление капитальных вложений															





Главный распорядитель бюджетных средств  
МО ГО "Сыктывкар", руководитель организации  
\_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_ дата  
подпись

Исполнитель: \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_ телефон

СОГЛАСОВАНО:

Курирующий отрасль заместитель руководителя  
администрации МО ГО "Сыктывкар"  
\_\_\_\_\_ Ф.И.О. " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начальник Департамента финансов  
администрации МО ГО "Сыктывкар" (по  
итогам года)  
\_\_\_\_\_ Ф.И.О. " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**СОСТАВ  
РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО ФОРМИРОВАНИЮ ПЕРЕЧНЯ ИНВЕСТИЦИОННЫХ  
ПРОЕКТОВ, ФИНАНСИРУЕМЫХ ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

1.	Глава МО ГО "Сыктывкар" - руководитель администрации	Председатель рабочей группы
2.	Первый заместитель руководителя администрации МО ГО "Сыктывкар" (по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, дорожной инфраструктуры, транспорта и связи)	Заместитель председателя рабочей группы
3.	Специалисты отдела стратегического планирования управления экономики и анализа администрации МО ГО "Сыктывкар"	Секретарь рабочей группы
Члены рабочей группы:		
4.	Председатель Совета МО ГО "Сыктывкар"	
5.	Заместитель руководителя администрации МО ГО "Сыктывкар" (по вопросам экономики, управления финансами, имущественных отношений)	
6.	Заместитель руководителя администрации МО ГО "Сыктывкар" (по вопросам образования, дошкольного образования, опеки и попечительства)	
7.	Заместитель руководителя администрации МО ГО "Сыктывкар" (по связям с общественностью, социальной работе, культуре, физической культуре и спорту)	
8.	Заместитель руководителя администрации МО ГО "Сыктывкар" (по вопросам архитектуры, городского строительства и землепользования)	
9.	Руководитель администрации Эжвинского района МО ГО "Сыктывкар"	
10.	Начальник Департамента финансов администрации МО ГО "Сыктывкар"	
11.	Начальник правового управления администрации МО ГО "Сыктывкар"	
12.	Начальник управления экономики и анализа администрации МО ГО "Сыктывкар"	
13.	Председатель Комитета жилищной политики администрации МО ГО "Сыктывкар"	
14.	Начальник управления архитектуры, городского строительства и землепользования администрации МО ГО "Сыктывкар"	
15.	Начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации МО	

	ГО "Сыктывкар"
16.	Начальник управления дорожной инфраструктуры, транспорта и связи администрации МО ГО "Сыктывкар"
17.	Начальник управления образования администрации МО ГО "Сыктывкар"
18.	Начальник управления дошкольного образования администрации МО ГО "Сыктывкар"
19.	Начальник управления культуры администрации МО ГО "Сыктывкар"
20.	Начальник управления физической культуры и спорта администрации МО ГО "Сыктывкар"
21.	Начальник управления по делам ГО и ЧС администрации МО ГО "Сыктывкар"
22.	Начальник бюджетного учреждения "Управление капитального строительства" МО ГО "Сыктывкар"

---